



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE MAGANGUÉ**  
**SECRETARÍA DE HACIENDA**  
**PROCESO DE GESTIÓN DE CULTURA TRIBUTARIA**  
**PLAN DE CULTURA TRIBUTARIA**

CÓDIGO  
PLGCT-01

FECHA: 3/11/2021

Versión: 02

Página 1 de 1

| Objetivos Estratégicos  | Actividades   | Acciones / Actividades   | Producto Entregar  | Meta                                 | Responsables  | Indicador   | Fecha de Inicio | Fecha Finalización | Avance cumplimiento indicador | % cumplimiento (avance / meta) |
|---|---|--|--|--------------------------------------|---|---|-----------------|--------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. Consolidar la confianza ciudadana.                                   | Implementación de una estrategia de comunicación transversal para la generación de la confianza | Emisión de Boletines de prensa sobre la cultura tributaria y los impuestos   | cinco (5) Boletines, uno mensual   | 5                                    | Equipo  | Nº boletines realizados/ Nº boletines programadas     | 1-feb           | 30-jun             | 5                             | 100%                           |
|   |   | Campaña de divulgación beneficios y descuentos tributarios   | informe de resultados de la campaña, incluye medios usados, lugares visitados, herramientas usadas, notas y medios usados. | 1                                    | Profesional Gestión Cultura Tributaria<br>Equipo de prensa Alcaldía | Nº actividad realizadas/ Nº actividad programadas     | 10-feb          | 30-jun             | 1                             | 100%                           |
|   |   | Flyer informativos sobre los impuestos   | impresos   | 1000                                 | Equipo Gestión Cultura Tributaria<br>Equipo de prensa Alcaldía      | unidad  | 10-feb          | 28-feb             | 1.000                         | 100%                           |
| 3. Incentivar participación activa de la comunidad.                     | formación y sensibilización sobre la cultura tributaria con grupos de interés                   | Realizar una Capacitación a los nuevos consejeros de juventud sobre cultura tributaria y presupuesto                         | informe, planillas asistencia, encuesta.   | 1                                    | Equipo Gestión Cultura Tributaria                                   | Nº capacitación realizada /Nº capacitación programada | 28-feb          | 28-feb             | 1                             | 100%                           |
|   |   | Capacitar y Certificar como Embajadores de la cultura tributaria a estudiantes de 8 I.E públicas y privadas del casco urbano | Actas de visitas I.E, planillas asistencia, encuesta.  | 480 capacitados y certificados 8 I.E | Equipo Gestión Cultura Tributaria                                   | Nº beneficiados reales/ Nº beneficiados proyectados   | 18-abr          | 30-jun             | 556                           | 115%                           |
|   |   | Encuentro cultura tributaria con comerciantes y contadores   | informe, planillas asistencia, encuesta.   | 1                                    | Equipo Gestión Cultura Tributaria                                   | Nº capacitación realizada /Nº capacitación programada | 9-mar           | 9-mar              | 1                             | 100%                           |
|   |   | Encuentro con miembros JAL   | informe, planillas asistencia, encuesta.   | 1                                    | Equipo Gestión Cultura Tributaria                                   | Nº capacitación realizada /Nº capacitación programada | 5-may           | 5-may              | 1                             | 100%                           |
|   |   | Encuentros con miembros JAC, por cada una de las cinco zonas   | informe, planillas asistencia, encuesta.   | 5                                    | Equipo Gestión Cultura Tributaria                                   | Nº capacitación realizada /Nº capacitación programada | 5-may           | 30-jun             | -                             | 0%                             |
|   |   | Encuentros y/o actividades con otros grupos de interés. (mujeres, víctimas, instituciones, etc) o por invitaciones           | informe, planillas asistencia, encuesta.   | 5                                    | Equipo Gestión Cultura Tributaria                                   | Nº capacitación realizada /Nº capacitación programada | 1-abr           | 30-jun             | 5                             | 100%                           |
| 5. Consolidar el proceso de modernización de la secretaria de hacienda. | subPrograma impuesto y cultura:   | Stand de Cultura Tributaria Día del Niño.  | informe de actividad I.E, planillas asistencia, fotos, videos.   | 1                                    | Equipo Gestión Cultura Tributaria                                   | evento realizados/talleres programados                | 24-abr          | 24-abr             | 1                             | 100%                           |
| 6. Seguimiento y medición del plan                                      | Gestión Plan Cultura Tributaria   | Efectividad de las actividades de cultura tributaria   | Informe cumplimiento de indicadores  | >80%                                 | Profesional Gestión Cultura Tributaria                              | # act. Realizadas / # act programadas                 | agosto          | Diciembre          | 85                            | 85,00%                         |
|   | Gestión Plan Cultura Tributaria   | satisfacción de las actividades de cultura tributaria  | Informe satisfacción de indicadores  | >80%                                 | Profesional Gestión Cultura Tributaria                              | % de satisfacción igual o superior a 80%              | agosto          | Diciembre          | 86                            | 86,23%                         |
| CUMPLIMIENTO A JUNIO 2022   |   |  |  |                                      |   |   |                 |                    | % (PROMEDIO PONDERADO)        | % (PROMEDIO PONDERADO)         |